

Заведующему МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 209»  
Н.П.Колосковой

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.(последнее - при наличии) родителя  
(законного представителя) без сокращений)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (последнее-при наличии), дата рождения ребёнка)

посещающего группу № \_\_\_\_\_ и считать его выбывшим из МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №209» \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(указать причину отчисления)

*В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей)  
воспитанника (обучающегося) указать населенный пункт, муниципальное  
образование, субъект Российской Федерации в которую осуществляется переезд.*

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи

Прошу выдать мне документы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (последнее-при наличии) ребёнка)

Документы получил(а):

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись / / расшифровка подписи

**Расписка в получении документов при отчислении ребёнка  
из МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 209»**

от гражданина

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

в отношении ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) года рождения),  
дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. отчисления

Приняты следующие документы при отчислении из МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №209»:

№ п/п	Наименование документа	Вид документа	Кол-во принятых документов/ листов
1.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) <i>либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации</i>	Копия	
2.	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	Копия	
3.	Заключение ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края (при необходимости)	Подлинник	
4.	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	Копия	
<i>Дополнительно предъявленные документы:</i>			
1.	Свидетельство о рождении ребёнка (для родителей (законных представителей) ребёнка - граждан Российской Федерации); <i>для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребёнка и подтверждающий(е) законность представления прав ребёнка</i>	Копия	
2.	Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка	Копия	
3.	<i>Для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации</i>	Копия	

Документы принял (а): \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата)

Расписку получил(а): \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии)) \_\_\_\_\_ (дата)